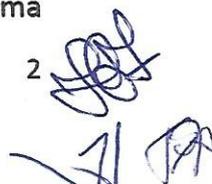


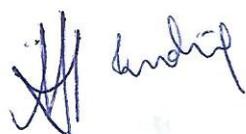
Ata da 1.^a (primeira) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas,
2 realizamos a 1.^a Reunião extraordinária do Conselho Municipal de Cultura e do
3 Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV), em formato
4 virtual, pela plataforma Google Meet, com a presença dos membros: Marcelo José A.
5 de Oliveira (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura), Helena
6 Fortes (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de
7 Patrimônio Histórico), Thais Magalhães de Oliveira (Representante da Secretaria de
8 Educação), Ítalo Stephan (Representante do Departamento de Arquitetura e
9 Urbanismo da UFV), Ângela Maria P. da C.A. (Representante da OAB), Franklin Vitor de
10 S. Abreu (Representante da Associação Comercial de Viçosa), Cíntia Fontes Ferraz
11 (Raro Saber), Jonas Marçal de Queiroz (Raro Saber), Antônio Fernando (Representante
12 do Rotary Club de Viçosa), Lutercia Maria Ferreira de Oliveira (Representante do
13 IPLAM), Weberth Lourenço (Representante da Secretaria Municipal de
14 Desenvolvimento) e Thomas Phillipe de Medeiros (Secretário de Cultura). Iniciando a
15 Pauta da reunião após boas vindas e recomposto o Conselho o Secretário de Cultura
16 Thomas Phillipe de Medeiros tomou a palavra saudou a todos e realizou várias
17 comunicações sendo elas: Recursos do FUMPAC que foram contingenciados pela a
18 Prefeitura, após várias reuniões com a Administração da PMV os valores serão
19 repassados para a conta do FUMPAC; quanto ao FUMPAC a atual pontuação de 5,15 é
20 na ordem de R\$13.000 (treze mil reais) mensais, a urgência na contratação de uma
21 Empresa de Consultoria, para que a mesma acompanhe as nossas ações e realize o
22 controle da nossa pontuação. Quanto à Educação Patrimonial será um novo desafio
23 principalmente em tempos de pandemia, estaremos pensando em formas e
24 estratégias virtuais para serem aplicadas, sabemos da grande necessidade como
25 trabalho e também para aumentar nossa pontuação do ICMS. Estaremos revendo a
26 situação dos Bens Inventariados e registrados do Município e quanto a Estaçãozinha de
27 Silvestre sei que é um grande clamor de todos nós e da comunidade também, estamos
28 atentos e será a primeira coisa que faremos, está sendo realizado um levantamento e
29 já foi encaminhado junto ao financeiro e executivo para a execução dessa obra em
30 primeiro plano, será refeito todo o orçamento novamente, com visitas ao local, para
31 executar este trabalho o mais rápido para que a comunidade não perca este
32 patrimônio, tendo em vista a situação precária que se encontra atualmente o referido
33 imóvel. Depois daremos sequencia dos trabalhos com atenção a Estação Cultural
34 Hervê Clodovil e ao Balaústre, e também o QR colde idealizado pelo Professor Jonas e
35 equipe como prestação de serviços, que precisa ser paga o restante do valor total. A

36 utilização desta ferramenta de trabalho será de extrema importância para toda a
37 Secretaria, lamentou não ter sido quitada parte desta dívida com o referido professor
38 pelos seus trabalhos já executados, estamos com essa pandemia e já poderíamos ter
39 esta ferramenta valiosa do QR code para utilização na mídia, bom estas são minhas
40 diretrizes quando Secretário são propostas acertadas com a Chefe do Departamento
41 de Patrimônio. Também estamos abertos ao Conselho inclusive para propostas e para
42 finalizar comunicou que após estudos com relação à Lei do Conselho numero 1142 –
43 1996 de sua criação e o Regimento Interno do mesmo, foram notados muitos erros de
44 grafia e isso não pode acontecer, outra coisa já foi aberto um processo solicitando as
45 cadeiras de História e Artes que se encontram Vetadas, e sabemos o quanto é
46 importante estas cadeiras para a contribuição do olhar histórico e artístico no nosso
47 patrimônio, e corrigir erros, falou também que consta na atual Lei que a Presidência
48 do Conselho está a cargo do Chefe do Departamento de Cultura e que o certo deverá
49 ser o Chefe do Departamento de Patrimônio, resgatar também a cadeira do Turismo
50 para alinharmos ações, com o objetivo de recuperação financeira e fazer girar os
51 desempregos e assim mais recursos. Outra ação que temos realizado na Secretaria são
52 muitas respostas ao Ministério Público, sobre inquéritos relacionados a Estaçãozinha
53 de Silvestre, as telhas antigas da Estação Hervê Clodovil, dentre outros, estamos
54 trabalhando e o Conselho só foi composto agora devido aos tramites no executivo que
55 se encontra agarrado, conseguimos nomear este Conselho com estes nomes. É grande
56 a satisfação de todos estarem participando e presentes nesta reunião por tudo o que
57 representa o patrimônio da nossa cidade, obrigada e passo a palavra, ao Chefe do
58 Departamento de Patrimônio a conselheira Helena Fortes, que comunicou ao Conselho
59 das metas que estão sendo executadas, primeiramente quanto ao Balaústre, está
60 sendo executada a reforma do calçamento, e não foi incluído neste processo o projeto
61 de restauro e revitalização da Balaustrada, como a reforma da calçada, a troca de
62 algumas palmeiras que estão apresentando perigo de queda e replantio de duas que
63 faltam, comentou também que várias reuniões e visitas ao local foram realizadas com
64 o acompanhamento de representantes da CODEMA, Parques e Jardins da Prefeitura e
65 o IPLAM, para finalizar foi realizado uma reunião com as entidades envolvidas e a
66 Secretária de Obras e ficou decidido, não realizar nada agora e se refazer o projeto já
67 existente da Arquiteta Lutercia do IPLAM, projeto este que após ser reformulado
68 juntamente com a prospecção da pintura nas cores originais do Balaústre, será
69 encaminhado ao Conselho para aprovação. Também foi lembrado pelo Secretário de
70 Cultura Thomas sobre os postes que faltam no Balaústre, a conselheira Helena
71 informou que um destes postes se encontra quebrado, isto porque devido a um
72 acidente envolvendo dois automóveis no final do Balaústre perto do Banco Bradesco
73 que destruiu uma parte também do Balaústre e quebrou o poste em quatro partes,
74 resgatamos o processo sobre o assunto deste poste, ele se encontra na varanda do
75 Centro Experimental, tomamos as providências este poste será restaurado, já fizemos
76 o orçamento e será executado e assim que ficar pronto será colocado no lugar original,
77 falta um poste que não está sendo encontrado, supõem-se que pode estar no depósito
78 da Prefeitura, fizemos contato com os responsáveis pelo depósito, existe uma



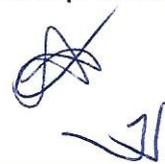
79 possibilidade deste poste estar neste local, estamos aguardando a liberação para
80 entrar neste espaço e procurar o referido poste, que se achado também será colocado
81 em seu local original. Quanto ao catálogo de Bens inventariados e tombados que
82 temos é do ano de 2010, temos como meta reformular e atualizar este catálogo,
83 inclusive muitos imóveis que constam neste catálogo já foram demolidos, mesmo
84 assim estes imóveis ficarão registrados mas não como existentes, muitos já foram
85 tombados pelo Município e não constam também registrados, enfim atualizar pois é
86 de extrema importância para controle e consultas, já estamos providenciando e o
87 Secretário disponibilizou um profissional da área de fotografias e formatação que fará
88 parte da equipe, o objetivo é visitar cada patrimônio já registrado para catalogar e
89 fotografar tudo novamente. Na oportunidade o Secretário comunicou que já temos um
90 site da Secretaria de Cultura Patrimônio Histórico e Esportes e Eventos, e onde lá vão
91 constar as datas e Atas das reuniões do Conselho bem como também informações
92 sobre Educação Patrimonial sobre tudo que for sendo realizado pela Secretaria de
93 Cultura, facilitando a transparência de todas as atividades para que a sociedade
94 acompanhe como e onde está sendo empregado os recursos e as diretrizes, portanto
95 temos esta profissional formada em comunicação com especialização em marketing
96 cultural ela é também cineasta e fotografa, que fará um belíssimo trabalho junto com a
97 Helena na reformulação deste Catálogo. Continuando foi comunicado sobre o estado
98 de ruim de conservação de parte do acervo que estava guardado no Centro
99 Experimental, grande parte telas emolduradas com trabalhos de artistas renomados,
100 este acervo será higienizado e revitalizado adequadamente. Quanto as telhas da
101 Estação Hervê Clodovil, foram localizadas, estavam em um depósito na Secretaria de
102 Obras, foram resgatadas em torno de 1.500 (mil e quinhentas) telhas, que com o apoio
103 da Secretaria de Obras foram transportadas para o Centro Experimental, foram todas
104 limpas e acondicionadas corretamente, com o objetivo de se utilizar em outro
105 Patrimônio. Falou também sobre e-mails recebidos de duas pessoas, o senhor
106 Leonardo Oliveira Cardoso e o senhor Paulo César Gomes solicitando autorização para
107 demolição de imóveis antigos, para construção de novas edificações, estes imóveis não
108 constam no catálogo do Departamento de Patrimônio de registro de bens imóveis
109 inventariados e tombados. Na oportunidade a Conselheira Lutercia parabenizou a
110 formação do Conselho e comunicou que um dos imóveis não comporta uma
111 construção de edificação devido a falta de espaço para circulação de veículos, pois
112 inclusive está vinculada ao final do Calçadão, seria necessário um estudo feito com
113 calma e que a própria Lei de zoneamento prevê alturas limites para ruas dependendo
114 da largura de sua caixa de rolamento, e que abrir precedentes para esta solicitação é
115 muito perigoso, e que não podemos responder nada sem antes estar bem informado
116 sobre tudo, e ressaltou a necessidade de um Conselho em defesa do Patrimônio não só
117 Cultural, Histórico e Arquitetônico mas também a parte Urbanística. Na oportunidade
118 a conselheira Ângela manifestou sobre concordar com a conselheira Lutercia sobre a
119 importância das aprovações sobre este assunto pois o Ministério Público está atento.
120 Na oportunidade o conselheiro Ítalo primeiramente manifestou a satisfação de estar
121 de volta ao Conselho que teve a honra de criar em 1996, e que a última participação



122 no Conselho não foi muito feliz pois ele e outros conselheiros saíram com total
123 descontentamento pela forma como o Conselho estava sendo levado, pois a condução
124 do Conselho estava com uma gestão caótica, comentou com o Secretário a
125 importância da intenção de colocar tudo nos trilhos novamente, e o quanto
126 incomodou a queda vertiginosa da pontuação do ICMS, e que em conversas com a
127 conselheira Helena que precisamos recuperar muita coisa que se perdeu e que ainda
128 corre risco de se perder, por isso a importância de se resgatar o Conselho, que
129 também fez uma denúncia ao Ministério Público sobre a questão do imóvel Alcântara,
130 e perguntou se já havia chegado para o Conselho alguma solicitação, pois o imóvel está
131 abandonado sendo necessário alguma providência urgente, inclusive os riscos do
132 comércio no pavimento térreo são perigosos pois uma viga de cinco centímetros está
133 segurando o piso do pavimento superior, é necessário uma ação de tombamento
134 urgente, e também indagou como está a situação do Hotel Rubim que também está
135 perdendo rebocos, esquadrias apodrecendo, e o telhado que deve estar muito ruim
136 também. Salientou a importância do retorno dos conselheiros Jonas, Cintia, Lutercia,
137 Paçoca são pessoas que tem muito carinho pelo patrimônio de Viçosa e os demais
138 também. Perguntou sobre a existência de algum bem tombado no Campus da UFV, na
139 oportunidade a conselheira Cintia respondeu que o Prédio Principal (Bernardão) é um
140 bem tombado. O conselheiro Ítalo questionou que não encontrou nenhuma
141 informação sobre isto e que tanto o Prédio Principal quanto a Reitoria são bens que
142 devem ser tombados a nível Estadual, inclusive. Na oportunidade o Secretário de
143 Cultura Thomas informou que as informações na internet estão desatualizadas bem
144 como no catálogo, e que será necessário pegar todas as informações e juntar e traduzir
145 isso tudo para um novo registro e assim dar sequência aos tombamentos. O
146 conselheiro Ítalo comunicou que em uma das reuniões do Conselho a linha férrea foi
147 tombada, e a importância de se localizar estes dossiês de tombamentos e para finalizar
148 comentou a importância de um Conselho atuante com ações concretas não deixando
149 protelar as ações para não chegar a se perder o patrimônio. Na oportunidade o
150 Secretário de Cultura Thomas salientou o privilégio de ter membros no Conselho
151 preocupados e atuantes com o Patrimônio que tem compromisso e responsabilidade
152 pegam a bandeira e lutam pelo patrimônio, na oportunidade sugeriu que o Conselho
153 faça um convite ao senhor José Mário Rangel ex membro do Conselho e também ex
154 Chefe do Departamento de Patrimônio, para que ele possa contribuir com
155 informações, atas de reuniões que venham facilitar muito o nosso trabalho e somar
156 forças e não ficarmos perdendo tempo, como vários processos dentre eles o de
157 tombamentos da linha férrea o do Hotel Rubim e outros, pois este garimpo é
158 desgastante e o tempo está passando muito rápido e precisamos de ações rápidas. Na
159 oportunidade a conselheira Lutercia respondeu ao conselheiro Ítalo sobre do prédio
160 Principal (Bernardão), o tombamento deste imóvel foi realizado no ano de 2001 e o
161 decreto é de número 3603, e falando sobre o Hotel Rubim que uma historiadora que
162 se chama Marina foi contratada pelo Proprietário do imóvel e que a procurou no
163 IPLAM para saber sobre toda documentação necessária para se fazer o termo de
164 tombamento do referido Hotel e obter o alvará de construção, pois existe um processo



165 do Ministério Público proibindo demolições, e com isso foi informado a ela que
166 infelizmente não teria como fornecer um modelo pois em Viçosa se usa uma Lei para
167 cada imóvel, na oportunidade informou também que tem em seu poder um volume de
168 Atas que o senhor José Mário Rangel a deu, e que quanto as Atas do ano de 2020 ela
169 não tem acesso pois se desligou do Conselho no início do ano e que soube que as
170 reuniões do Conselho quase não existiam e que a Cristina que era a Secretária inclusive
171 entregou em algumas reuniões as Atas manuscritas para o Senhor José Mário, e que o
172 Conselho deve sim fazer esta formalização de solicitação já sugerida pelo Secretário de
173 Cultura ao senhor José Mario de todo material referente ao Departamento e ao
174 Conselho que estão em sua posse. Também informou que na reunião da Câmara de
175 ontem foi citado pela Secretária de Obras que vai ser necessário retirar os bloquetes
176 da pista de rolamento, então que seria uma oportunidade de aproveitar o momento
177 para corrigir o passeio em sua largura, e se isso for mesmo acontecer entraria agora
178 com um projeto para alinhar o passeio. Na oportunidade o conselheiro Ítalo lembrou
179 do plano de mobilidade já aprovado em 2018 que prevê uma proposta para o passeio
180 do Balaústre. O senhor Secretário falou que é justamente isso muita coisa está vindo a
181 tona que estavam abandonadas ou de lado e que esse é o papel do Conselho somar as
182 informações e lembranças de onde se parou para se dar sequencia, e que a dinâmica
183 desse Conselho é isso mesmo, salientou que inclusive em tese ele não faz parte do
184 Conselho, mas que está meio que ciceroneando a primeira reunião, e sugeriu criar
185 grupos de trabalho para formalizar ações, que inclusive foi recomposto o Conselho e
186 será necessário montar a Diretoria do Conselho, e que assim que a Lei for aprovada as
187 cadeiras serão novamente nomeadas com algumas modificações inclusive a
188 Presidência do Conselho que passará do Chefe do Departamento de Cultura para o
189 Chefe do Departamento de Patrimônio, que este Conselho é interino, mas é atuante
190 foi nomeado, mas será alterado, na oportunidade foi sugerido para compor a Diretoria
191 Administrativa do Conselho pelos nomes: Presidente: Helena Fortes; Vice Presidente:
192 Cintia Fontes Ferraz; Diretor Financeiro: Lutercia Maria F. e Diretor Secretário: Marcelo
193 José A. de Oliveira, que foi aprovado por unanimidade, na oportunidade a conselheira
194 Cintia sugeriu um estagiário com disponibilidade e agilidade, para descrever as Atas.
195 Que aceita o convite para a vice-presidente, e que algo muito importante é solicitar ao
196 IEPHA os arquivos que foram enviados inclusive que foram com Atas, e que um livro de
197 2012 é muito completo com informações sobre tombamentos, níveis de pontuações. O
198 Secretário de Cultura se colocou a inteira disposição para auxiliar o Conselho no que
199 for necessário, e apoiar as ações sugeridas. Na oportunidade O conselheiro Ítalo
200 solicitou informações sobre o processo das comunidades Quilombolas, e sobre um
201 local de acesso para consultas de Decretos, comentou sobre a importância destes
202 documentos serem bem fundamentados para poderem ser objetos de pesquisa, o
203 Secretário de Cultura Thomas informou que no site da Prefeitura existem alguns
204 decretos, sugeriu para colocar no site da Secretaria de Cultura uma parte só com os
205 Decretos, e comunicou que não se fará presente nas próximas reuniões mas que
206 sempre que preciso estará a disposição, se despediu e agradeceu a todos a atenção.
207 Na oportunidade a conselheira Helena agradeceu a todos, e solicitou a compreensão



5

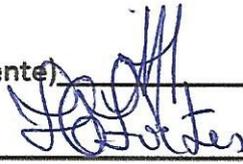


208 de todos para esse período de adaptação. O conselheiro Marcelo manifestou a
209 satisfação de estar neste Conselho e fazer parte da Diretoria Administrativa, e aguarda
210 ansioso para passar a Presidência para a conselheira Helena e que tomara que
211 consigamos fazer uma boa gestão. Na oportunidade o conselheiro Ítalo solicitou a
212 apresentação dos conselheiros, Todos fizeram suas apresentações. A conselheira
213 Helena agradeceu a presença de todos e acatou a sugestão da conselheira Lutercia em
214 criar um grupo no Watzap para comunicações ao Conselho. Às dezoito horas e dez
215 minutos a reunião foi encerrada. Para constar, foi lavrada a presente Ata que, se
216 aprovada, será devidamente assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e demais
217 membros do Conselho.

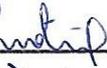


Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente)



Helena Fortes (Diretor Secretário)

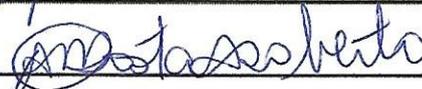


Thais Magalhães de Oliveira



Ítalo Itamar Caixeiro Stephan

Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto



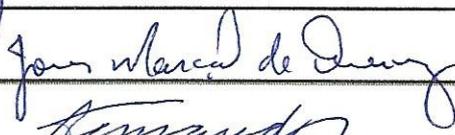
Franklin Vitor Abreu



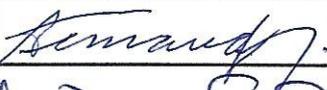
Cíntia Fontes Ferraz



Jonas Marçal de Queiroz



Antônio Fernando Gomes



Lutercia Maria de Oliveira

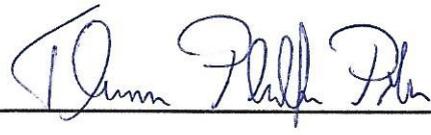


Weberth Lourenço Cardoso



Convidado:

Thomas Phillipe de Medeiros Piders

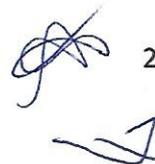




Ata da 2.^a (segunda) reunião ordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas e
2 dezesseis minutos, realizamos a 2^a. Reunião ordinária do Conselho Municipal de
3 Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato
4 virtual, pela plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo José**
5 **Augusto de Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura),
6 **Helena Fortes** (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de
7 Patrimônio Histórico), **Thais Magalhães de Oliveira** (Representante da Secretaria de
8 Educação), **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante da OAB), **Franklin**
9 **Vitor Abreu** (Representante da Associação Comercial de Viçosa), **Cintia Fontes Ferraz**
10 **(Raro Saber)**, **Jonas Marçal de Queiroz (Raro Saber)**, **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira**
11 **(Representante do IPLAM)** e **Weberth Lourenço Cardoso** (Representante da Secretaria
12 Municipal de Desenvolvimento). Após boas vindas e recomposto o Conselho foi
13 iniciado a reunião. **1 – Apreciação da Ata n.º 001/2021.** Aprovada por unanimidade. **2 -**
14 **Deliberações: 2.1 - Solicitação do Conselho ao Sr. José Mário Rangel Paes de toda**
15 **documentação, livros de Tombamentos, Atas e demais informações pertinentes ao**
16 **período de sua gestão junto ao Departamento de Patrimônio e ao Conselho que se**
17 **encontram sob sua posse.** Aprovado por unanimidade o encaminhamento. **2.2 -**
18 **Solicitação ao Poder Executivo, de respostas ao Processo 0759/21, que se encontra**
19 **em torno de 4 meses sem retorno, diz sobre as alterações solicitadas pela Secretaria**
20 **de Cultura e Patrimônio, a Lei n.º 1.142/1996, que cria o Conselho Municipal de**
21 **Cultura e Patrimônio Cultural e Ambiental, são eles: textos com erros; alteração do**
22 **nome do Conselho e resgate das cadeiras vetadas.** Aprovado por unanimidade o
23 encaminhamento. **3 - Solicitações: 3.1 - do Sr. Paulo Cezar Gomes, para demolição**
24 **de uma casa número 32, no beco localizado na entrada do calçadão, ao lado do**
25 **Edifício Edson Potsch Magalhães, para construção de pequenas lojas no andar térreo**
26 **e um apartamento no segundo andar; 3.2 - do Sr. Leonardo Oliveira Cardoso, para**
27 **demolição de sua casa número 537 e uma outra número 533, na Av. Santa Rita, para**
28 **posterior construção de um outro imóvel.** Aprovado por unanimidade atender e
29 encaminhar e-mail aos proprietários das casas não inventariadas, marcando dia e
30 horário de visita aos imóveis com os proprietários, e interessados na compra das casas;
31 **4 - Nomeação de uma Comissão para reestruturar e atualizar orçamentos junto ao**
32 **IPLAM do Projeto de Restauração e Revitalização da Estação de Silvestre.** Ficou
33 aprovado por unanimidade o encaminhamento de um ofício da Secretaria de Cultura

34 ao Diretor do IPLAN, solicitando um Engenheiro para analisar o atual estado de
35 conservação do imóvel que junto com a comissão nomeada pelo Conselho que irá
36 acompanhar todo o projeto, são eles os Conselheiros: Marcelo, Helena, Lutercia e
37 Cintia; **5 - Nomeação de uma Comissão para Refazer o Catálogo de Bens**
38 **Inventariados e Tombados do Município.** Aprovado por unanimidade para
39 acompanhar todo o projeto de Reformulação do Catálogo de Bens Inventariados e
40 Tombados do Município, os Conselheiros: Marcelo, Helena, Lutercia, Cintia e Jonas.
41 **Extra pauta - Solicitação de autorização para revitalização e pintura do Presépio, para**
42 **exposição à comunidade em dezembro deste ano, no período Natalino.** Aprovado por
43 unanimidade a revitalização, pintura e douramentos das 12 peças que compõe o
44 presépio. Na oportunidade a Conselheira Helena comunicou que ficou acertado com a
45 Comissão responsável pela organização do evento Comenda Arthur Bernardes a
46 iluminação na cor amarela da estátua do Dr. Arthur Bernardes na praça central, em
47 comemoração ao seu aniversário, evento este que é comemorado todos os anos no
48 dia 08 de agosto. Na oportunidade o Conselheiro Prof. Jonas lembrou sobre o dia
49 17/08 dia Nacional do Patrimônio Histórico, e sugeriu fazer alguma programação em
50 homenagem a esse dia, aproveitando a palavra também sugeriu uma reunião do
51 Secretário de Cultura com o Diretor da Biblioteca da UFV para efetivar um Convênio
52 entre a UFV e a PMV, para assistência na formação da Biblioteca Municipal; Na
53 oportunidade o Conselheiro Webert solicitou apoio ao projeto de decoração de Natal
54 para este ano, e o Conselheiro Frankilin solicitou um projeto de decoração de Natal
55 para alguns Patrimônios inventariados. Nada mais havendo a tratar, a reunião
56 encerrou-se Às dezoito horas e quarenta minutos. Para constar, foi lavrada a presente
57 Ata que, se aprovada, será devidamente assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e
58 demais membros do Conselho.



Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente) _____

Helena Fortes (Diretor Secretário) _____

Thais Magalhães de Oliveira _____

Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto _____

Franklin Vitor Abreu _____

Cíntia Fontes Ferraz _____

Jonas Marçal de Queiroz _____

Lutercia Maria de Oliveira _____

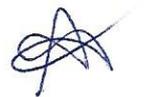
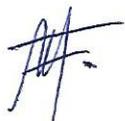
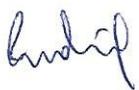
Weberth Lourenço Cardoso _____



Ata da 3.^a (terceira) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos dezesseis dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas e
2 dez minutos, realizamos a 3^a. Reunião extraordinária do Conselho Municipal de Cultura
3 e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato virtual, pela
4 plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo José Augusto de**
5 **Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura), **Helena Fortes**
6 (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de Patrimônio
7 Histórico), **Ítalo Itamar Caixeiro Stephan** (Representante do Departamento de Arquitetura e
8 Urbanismo da UFV), **Thais Magalhães de Oliveira** (Representante da Secretaria de
9 Educação), **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante da OAB), **Franklin**
10 **Vitor Abreu** (Representante da Associação Comercial de Viçosa), **Jonas Marçal de Queiroz**
11 (Raro Saber), **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira** (Representante do IPLAM) e **Weberth**
12 **Lourenço Cardoso** (Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento),
13 **Antônio Fernando Gomes** (Representante do Rotary Club de Viçosa) e **Thomas Phillipe**
14 **de Medeiros Piders** (Secretário de Cultura Patrimônio Histórico e Esportes). Após boas
15 vindas e recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. **1 – Apreciação da Ata n.º**
16 **002/2021.** Aprovada por unanimidade. **2 – Esclarecimentos sobre a convocação de**
17 **todos os membros do Conselho pelo Ministério Público.** Na oportunidade o
18 Secretário de Cultura, Patrimônio Histórico e Esportes **Thomas Phillipe de Medeiros**
19 **Piders** tomou a palavra saudou a todos e explicou sobre a referida Convocação que
20 nada foi detalhado pelo Ministério Público, porém acredita que deva ser para
21 constatar sobre a participação dos membros deste Conselho em reunião do Conselho
22 datada no dia 26/11/2020. Na oportunidade a Conselheira **Ângela** informou que
23 encontrou a Ata da reunião do Conselho do dia 26/11/2020, que foi sugerido enviar a
24 todos os membros para conhecimento. Foi lida a referida Ata e questionado várias
25 ações, principalmente sobre as aprovações de demolições de residências em alguns
26 locais da cidade. **3 – Aprovação do Dossiê de Tombamento do Hotel Rubim.** Após
27 várias discussões sobre o assunto, ficou aprovado por unanimidade a nomeação de
28 uma Comissão: **Helena Fortes, Italo Itamar Caixeiro Stephan, Ângela Maria Pires da Costa**
29 **Alves Roberto, Jonas Marçal de Queiroz, Lutércia Maria Ferreira de Oliveira)** e **Weberth**
30 **Lourenço Cardoso**, para preparar um documento com as sugestões de alterações a
31 serem modificadas no Dossiê e posterior encaminhar ao Conselho para aprovação em
32 reunião agendada para o próximo dia 23 de junho deste mesmo mês. Na oportunidade
33 o Conselheiro **Italo** apresentou seu livro ao Conselho, intitulado “Patrimônio em
34 Risco”, comunicou que já foi lançado, sendo parabenizado por todos pelo excelente
35 trabalho. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se Às dezoito horas e
36 quarenta e cinco minutos. Para constar, foi lavrada a presente Ata que, se aprovada,

37 será devidamente assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e demais membros do
38 Conselho.



2



Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente) _____

Helena Fortes (Diretor Secretário) _____

Thais Magalhães de Oliveira _____

Ítalo Itamar Caixeiro Stephan _____

Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto _____

Franklin Vitor Abreu _____

Jonas Marçal de Queiroz _____

Antônio Fernando Gomes _____

Luthercia Maria de Oliveira _____

Weberth Lourenço Cardoso _____

Convidado:

Thomas Phillipe de Medeiros Piders _____



Ata da 4.^a (quarta) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte um, às dezessete
2 horas e doze minutos, realizamos a 4^a. Reunião extraordinária do Conselho Municipal
3 de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato
4 virtual, pela plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo José**
5 **Augusto de Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura),
6 **Helena Fortes** (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de
7 Patrimônio Histórico), **Ítalo Itamar Caixeiro Stephan** (Representante do Departamento de
8 Arquitetura e Urbanismo da UFV), **Cintia Fontes Ferraz** – (Representante Notório Saber junto
9 ao Conselho), **Thais Magalhães de Oliveira** (Representante da Secretaria de Educação),
10 **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante da OAB), **Franklin Vitor Abreu**
11 (Representante da Associação Comercial de Viçosa), **Jonas Marçal de Queiroz** (Raro
12 Saber), **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira** (Representante do IPLAM) e **Weberth Lourenço**
13 **Cardoso** (Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento), **Antônio**
14 **Fernando Gomes** (Representante do Rotary Club de Viçosa). Após boas vindas e
15 recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. **1 – Aprovação das retificações ao**
16 **Dossiê de Tombamento do Hotel Rubim, sugeridos em reunião no dia 21/06/2021,**
17 **pela Comissão nomeada pelo Conselho –** Na oportunidade o Conselheiro Italo tomou
18 a palavra e fez a apresentação das retificações sugeridas por ele ao Dossiê de
19 Tombamento do Hotel Rubim, e demonstrou sua preocupação em aprovar este Dossiê
20 sugerindo apenas a preservação no projeto da fachada sem a volumetria do telhado, o
21 Conselheiro Jonas fez uma sugestão de que o Conselho adotasse uma metodologia em
22 que estabeleça o que se deve fazer e constar em um processo de tombamento e qual
23 será a utilização e destinação do bem a ser tombado/restaurado. O Conselheiro Italo
24 tomou a palavra e tornou a expor sua preocupação quanto a aprovar o dossiê somente
25 se referindo a fachada uma vez que não ficou claro a preservação da volumetria do
26 telhado, e com isso também seria incoerente com decisões passados do Conselho
27 anterior, foi também indagado se nos processos que estão IPLAM constam Atas do
28 Conselho anterior, a Conselheira Lutercia citou que provavelmente sim, ficou decidido
29 se fazer uma verificação e também no processo do Ministério Público sobre o mesmo
30 assunto. A conselheira Cintia sugeriu Audiência Publica para se resolver sobre estas
31 dúvidas. Após várias ponderações e discussões sobre o assunto, ficou decidido que
32 não seria aprovado de imediato o referido Dossiê, uma vez que ficou confuso a

1

33 colocação no Dossiê sobre manter a fachada original e a volumetria do telhado e a
34 possibilidade de se fazer consultas a outros documentos, a Conselheira Luteria
35 sugeriu que todos os conselheiros devam tomar conhecimento do projeto
36 arquitetônico do Hotel Rubim já aprovado pelo conselho anteriormente, o Conselheiro
37 Ítalo sugeriu que basicamente a medida que será tomada é se o referido Dossiê será
38 compatível com o projeto. O conselheiro Italo encaminhou a sugestão das
39 modificações para o Dossiê ao Presidente do Conselho para que seja repassado a todos
40 os conselheiros. **2 – Solicitação ao Conselho de proposta de critério a ser utilizado na**
41 **indicação de Membros da Sociedade Civil para comporem as cadeiras que lhes**
42 **competem -** O Conselheiro Italo sugeriu que fosse feito um Edital de convite, e no caso
43 de muitos candidatos seria feito uma eleição on line. Na oportunidade o Conselheiro
44 Marcelo sugeriu o método utilizado pelo Conselho de Cultura, após uma discussão
45 sobre o assunto, ficou aprovado por unanimidade acatar esta proposta. Na
46 oportunidade a Conselheira Ângela falou sobre o livro de tombo, a Conselheira Helena
47 aproveitou a oportunidade para comunicar que os 02 livros de tombo foram
48 encontrados e fez uma explanação sobre a atual condição dos livros e seus conteúdos.
49 Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às dezoito horas e vinte minutos.
50 Para constar, foi lavrada a presente Ata que, se aprovada, será devidamente assinada
51 pelo Presidente, Diretor Secretário e demais membros do Conselho.











Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente) _____

Helena Fortes (Diretor Secretário) _____

Thais Magalhães de Oliveira _____

Ítalo Itamar Caixeiro Stephan _____

Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto _____

Franklin Vitor Abreu _____

Cíntia Fontes Ferraz _____

Jonas Marçal de Queiroz _____

Antônio Fernando Gomes _____

Lutercia Maria de Oliveira _____

Weberth Lourenço Cardoso _____



Ata da 5.^a (quinta) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPA)

1 Aos vinte e um dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas e
2 oito minutos, realizamos a 5.^a. Reunião extraordinária do Conselho Municipal de
3 Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato
4 virtual, pela plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo José**
5 **Augusto de Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura),
6 **Helena Fortes** (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de
7 Patrimônio Histórico), **Ítalo Itamar Caixeiro Stephan** (Representante do Departamento
8 de Arquitetura e Urbanismo da UFV), **Thais Magalhães de Oliveira** (Representante da
9 Secretaria de Educação), **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante
10 da OAB), **Franklin Vitor Abreu** (Representante da Associação Comercial de Viçosa),
11 **Jonas Marçal de Queiroz** (Raro Saber), **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira**
12 (Representante do IPLAM) e **Weberth Lourenço Cardoso** (Representante da Secretaria
13 Municipal de Desenvolvimento), **Antônio Fernando Gomes** (Representante do Rotary
14 Club de Viçosa). Após boas vindas e recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. 1-
15 **Aprovação das retificações ao Dossiê de Tombamento do Hotel Rubim, sugeridas**
16 **pelos Conselheiros Prof. Ítalo – Aprovado por unanimidade as sugestões do Conselheiro**
17 **Ítalo e que fossem acatadas mas, antes de repassar aos responsáveis pela sua**
18 **elaboração para as devidas modificações que a Comissão consultasse o Ministério**
19 **Público sobre algumas dúvidas ainda existentes, e após esta reunião retornar ao**
20 **Conselho, para aprovação final. 2- Formação de Comissão Técnica para Avaliar e**
21 **Emitir Laudo Técnico dos Bens Imóveis Inventariados - Após várias discussões sobre o**
22 **assunto, ficou aprovado por unanimidade a nomeação da referida Comissão: Helena**
23 **Fortes, Italo Itamar Caixeiro Stephan Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto,**
24 **Jonas Marçal de Queiroz, Lutércia Maria Ferreira de Oliveira e como um Técnico em**
25 **Patrimônio Histórico ficou indicado o Prof. Rogério Fuscaldi Lellis, para iniciar os**
26 **trabalhos e preparar laudos com os processos já existentes de solicitação de demolição**

1

27 com as sugestões de alterações a serem modificadas e posterior encaminhar todos ao
28 Conselho para aprovação e decisões finais. 3. Evento para o dia 17/08 Dia do
29 Patrimônio – Aprovado por unanimidade seguindo a sugestão como uma ação de
30 Educação Patrimonial. 4. IBAMA – Indicação de técnico para levantamento de
31 madeiras apreendidas - *Doação de Madeiras apreendidas do IBAMA* – Na
32 oportunidade a Conselheira Helena comunicou que recebeu uma resposta via email a
33 uma solicitação que fez ao IBAMA, sobre madeiras apreendidas que são doadas e
34 destinadas por esta Instituição à restauração de patrimônios, respondido pelo
35 Engenheiro Florestal e Analista Ambiental/IBAMA.MG, que solicitou um levantamento
36 da madeira desejada, especificando dimensões das peças, quantidade e destinação
37 final do produto, na oportunidade a Conselheira Lutercia sugeriu que um engenheiro
38 fizesse o levantamento e que iria verificar a possibilidade do engenheiro do IPLAM
39 para auxiliar neste levantamento. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se
40 Às dezoito horas. Para constar, foi lavrada a presente Ata que, se aprovada, será
41 devidamente assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e demais membros do
42 Conselho.



Ata. André



Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente)



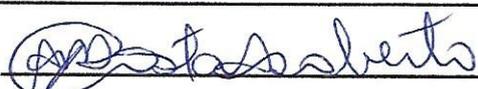
Helena Fortes (Diretor Secretário)



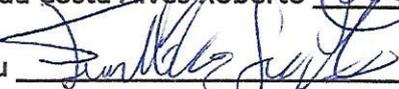
Thais Magalhães de Oliveira



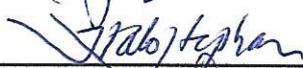
Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto



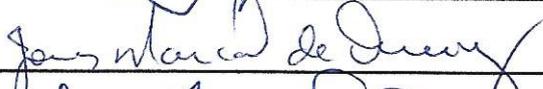
Franklin Vitor Abreu



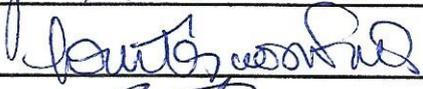
Ítalo Itamar Caixeiro Stephan



Jonas Marçal de Queiroz



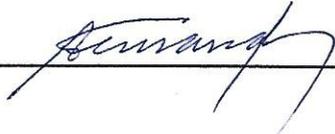
Lutercia Maria de Oliveira



Weberth Lourenço Cardoso



Antônio Fernando Gomes





Ata da 6.^a (sexta) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos dezenove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas
2 e cinco minutos, realizamos a 6.^a. Reunião ordinária do Conselho Municipal de Cultura
3 e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato virtual, pela
4 plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo Augusto de Oliveira**
5 (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura), **Helena Fortes**
6 (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de Patrimônio
7 Histórico), **Ítalo Itamar Caixeiro Stephan** (Representante do Departamento de
8 Arquitetura e Urbanismo da UFV), **Thais Magalhães de Oliveira** (Representante da
9 Secretaria de Educação), **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante
10 da OAB), **Franklin Vitor Abreu** (Representante da Associação Comercial de Viçosa),
11 **Jonas Marçal de Queiroz** (Raro Saber), **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira**
12 (Representante do IPLAM) e **Weberth Lourenço Cardoso** (Representante da Secretaria
13 Municipal de Desenvolvimento), **Antônio Fernando Gomes** (Representante do Rotary
14 Club de Viçosa). Após boas vindas e recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. 1-
15 **Aprovação das atas 003, 004** – Aprovadas por unanimidade; 2. **Solicitação de**
16 **autorização para demolição das casas na Av. Santa Rita numero 537 e 491** – A
17 **Conselheira Helena** comunicou que recebeu duas solicitações via email separadamente
18 sobre as referidas casas e levou ao Conselho o assunto para uma orientação correta
19 aos proprietários, após vários posicionamentos dos conselheiros sobre o assunto, ficou
20 aprovado que o presidente comunica-se aos proprietários para que montassem um
21 processo seguindo os tramites corretos e encaminhassem ao Conselho para análise 3-
22 **Autorização para utilização do recurso do FUMPAC: 3.a- Calendário - 2022/2023** –
23 **Interminas – R\$12.000,00** – Autorizado por unanimidade a confecção dos 10.000
24 exemplares que serão distribuídos seguindo critérios estabelecidos pela Secretaria de
25 Cultura priorizando como ação de Educação Patrimonial. 3.b- **Publicação de um (01)**
26 **livro com o resultado do Concurso de redação sobre Patrimônio Histórico da Cidade**

1

27 de Viçosa – 150 Anos de Viçosa, Festival Literário, para distribuição nas escolas como
28 uma ação de Educação Patrimonial – Aprovado por unanimidade seguindo a sugestão
29 como uma ação de Educação Patrimonial. 3.c- Restauração do Poste do Balaústre –
30 R\$350,00 – Aprovado por unanimidade a referida restauração e assim que estando
31 pronto fixar no local de origem. 4- Comunicações: . *Contratação da empresa de*
32 *Consultoria* – Na oportunidade a Conselheira Helena Fortes informou ao Conselho da
33 Contratação da Empresa que será de extrema importância para que represente o
34 Município junto ao IEFHA atendendo a todos os requisitos exigidos pelo mesmo e
35 orientando o Departamento de Patrimônio e o Conselho em futuras ações importantes
36 com o objetivo de melhorar a pontuação junto ao ICMS. *Reunião com o MP dia*
37 *07/07/2021 para aprovação do Dossiê de Tombamento Hotel Rubim* – A reunião foi
38 de extrema importância para que as dúvidas levantadas pela Comissão fossem
39 resolvidas e com isso se concretizasse e oficializasse as sugestões de alterações
40 sugeridas, pelo Conselheiro Italo. .*Revitalização da Estátua Arthur Bernardes* – Todo
41 procedimento proposto foi executado presenteando ao Município com a aparência
42 original da Estátua após higienizada e também como uma ação de Comemoração na
43 Semana de aniversário do Dr. Arthur Bernardes. . *Estação de Silvestre* – A Conselheira
44 Helena informou que foi autorizado pelo Secretário de Cultura o reajuste ao
45 cronograma financeiro do Projeto que se encontra já em andamento no GEOPLAM,
46 pois já se encontra disponível verba para execução da obra. *Dia do Patrimônio*
47 *Histórico* – No dia 17 de agosto – data comemorativa em homenagem ao Patrimônio
48 Histórico – a Secretaria de Cultura disponibilizou no site vídeos de sua própria autoria
49 sobre os Mestres da Cultura Popular. 5 – Consulta ao Conselho: . *Existe a*
50 *possibilidade de se registrar de alguma forma a Fundação Educativa de Rádio TV –*
51 *FRATEVI (sem fins lucrativos)? – como Patrimônio Histórico* – Foi sugerido por
52 unanimidade que o responsável pela FRATEVI realizasse um dossiê e encaminhasse ao
53 Conselho para apreciação e aprovação. . *Podemos efetuar o tombamento dos Ipês e a*
54 *estátua da Santa Rita de Cássia da Av. Santa Rita?* – Foi sugerido por unanimidade
55 que primeiramente seria inventariado e após percorrer aos órgãos necessários pela
56 avaliação deverá ser realizado um dossiê e encaminhar ao Conselho para apreciação e
57 aprovação. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se Às dezoito horas e
58 trinta e dois minutos. Para constar, foi lavrada a presente Ata que, se aprovada, será



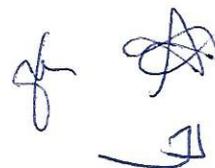
2



59 devidamente assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e demais membros do
60 Conselho.



M. André



3



Conselheiros presentes:

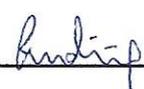
Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente)



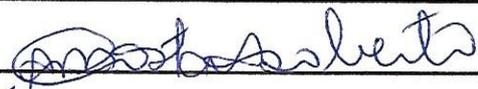
Helena Fortes (Diretor Secretário)



Thais Magalhães de Oliveira



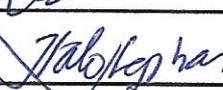
Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto



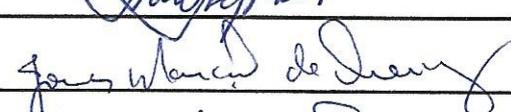
Franklin Vitor Abreu



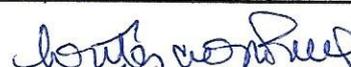
Ítalo Itamar Caixeiro Stephan



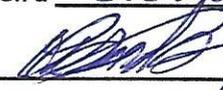
Jonas Marçal de Queiroz



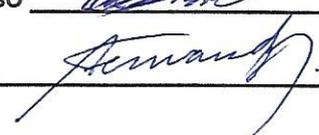
Lutercia Maria Ferreira de Oliveira



Weberth Lourenço Cardoso



Antônio Fernando Gomes





Ata da 7.^a (sétima) reunião ordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMCPCAV).

1 Aos vinte dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte um, às dezessete horas e
2 oito minutos, realizamos a 7.^a. Reunião ordinária do Conselho Municipal de Cultura e
3 do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato virtual, pela
4 plataforma Google Meet, com a presença dos membros: **Marcelo José Augusto de**
5 **Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe do Departamento de Cultura), **Helena Fortes**
6 (Representante da Secretaria de Cultura e Chefe do Departamento de Patrimônio
7 Histórico), **Ítalo Itamar Caixeiro Stephan** (Representante do Departamento de Arquitetura e
8 Urbanismo da UFV), **Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto** (Representante da OAB),
9 **Franklin Vitor Abreu** (Representante da Associação Comercial de Viçosa), **Jonas Marçal de**
10 **Queiroz** (Raro Saber), **Lutércia Maria Ferreira de Oliveira** (Representante do IPLAM),
11 **Weberth Lourenço Cardoso** (Representante da Secretaria Municipal de
12 Desenvolvimento), e **Antônio Fernando Gomes** (Representante do Rotary Club de
13 Viçosa). Após boas vindas e recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. 1-
14 **Aprovação das alterações no Dossiê do Hotel Rubim, sugeridas pelo Conselheiro**
15 **Prof. Italo** – Aprovadas por unanimidade; 2- **Capelinha do Bairro dos Cristais** – Na
16 oportunidade a Conselheira Helena relatou que esteve com o senhor Bruno Torres um
17 dos proprietários do local onde se encontra o referido imóvel, para maiores
18 informações sobre o imóvel e quais eram as intenções dos proprietários em sua
19 preservação e ainda fez uma visita ao local acompanhada pelo Secretário de Cultura Sr.
20 Thomas para um registro de fotos e constatar seu estado de conservação. Ficou
21 aprovado por unanimidade solicitar ao proprietário o Projeto para o local. 3-
22 **Autorização para utilização do recurso do FUMPAC: 3.a- Publicação de um livro do**
23 **resultado do Concurso de Redação das Escolas com o tema Patrimônio Cultural e 150**
24 **Anos de Viçosa (Educação Patrimonial)** – Aprovado por unanimidade. 4-
25 **Comunicações: . Doação de Madeiras apreendidas do IBAMA, quem poderá fazer um**
26 **levantamento** – Na oportunidade a Conselheira Lutercia se prontificou a realizar o
27 levantamento num prazo estimado de 20 dias; . **Dilatação do prazo por 30 dias para a**
28 **entrega do Laudo Histórico do imóvel Alcântara com vencimento dia 30/10**, Na
29 oportunidade a Conselheira Helena informou que foi solicitado um prazo maior para
30 que o Laudo solicitado fosse concluído, o Conselheiro Jonas se prontificou a efetuar o
31 referido Laudo Histórico; . **Comissão Técnica tirada em reunião do Conselho para a**
32 **resposta à solicitação do MP, sobre Parecer Técnico dos imóveis que estão sendo**
33 **solicitados para demolição: Rua Gomes Barbosa 112; 06; 230/238 e Rua Sebastião**

34 **Lopes de Carvalho 403**, os Conselheiros que fazem parte da Comissão Técnica
35 informaram que os Laudos estão sendo providenciados e serão encaminhados ao
36 Conselho para aprovação pois até a presente data ficou faltando a visita da
37 Comissão Técnica no interior dos imóveis e com isso não foi possível concluir
38 respectivos Laudos Históricos de cada Imóvel); **Estação de Silvestre (retirada das**
39 **telhas que estavam caindo nas beiradas, e tacos que foram do antigo CBIA e visita**
40 **com o Senhor Zé Horta para levantamento topográfico já entregue ao GEOPLAM**, a
41 Conselheira Helena informou que acompanhou todo o processo e que as telhas
42 retiradas da Estação de Silvestre são iguais as retiradas do telhado da Estação Hervê
43 Cordovil, e com isso foram transportadas para o mesmo local onde estão guardadas;
44 Os tacos foram doados por não fazerem parte da história local, e o levantamento
45 topográfico já foi encaminhado ao GEOPLAM; **6- Reunião com a Monumentum**
46 **(Fernanda e Vitória) empresa de Assessoria. Esta empresa foi contratada pela**
47 **Prefeitura – Secretaria de Cultura. Na oportunidade a Conselheira Helena informou**
48 **que esta empresa foi contratada para acompanhamentos e orientações ao**
49 **Departamento de Patrimônio e ao Conselho, com representação do Município junto ao**
50 **IEPHA relacionado a pontuação junto ao ICMS, que em breve estará agendando uma**
51 **reunião com o Conselho, para conhecer os conselheiros e se apresentarem. 7 –**
52 **Processo n.º 2704/21 de 23/06/21, Interessado: José Manuel da Costa, Assunto:**
53 **Solicitação de Demolição de Imóvel na Rua Silva Pontes, 75, Bairro de Lourdes, Viçosa-**
54 **MG, aprovado por unanimidade proceder os tramites legais seguindo da seguinte**
55 **forma, o processo será analisado pela Comissão Técnica com emissão de um Laudo de**
56 **valor Histórico, retornar ao Conselho para aprovação, e ser encaminhado a**
57 **Procuradoria da PMV. 8 - Processo n.º 3045/11 de 18/08/11, Interessado: Paulo Cezar**
58 **Gomes, Assunto: Solicitação de Demolição de Imóvel na Rua Benjamim Araújo, 116,**
59 **Centro, Viçosa-MG. aprovado por unanimidade proceder os tramites legais seguindo**
60 **da seguinte forma, o processo será analisado pela Comissão Técnica com emissão de**
61 **um Laudo de valor Histórico, retornará ao Conselho para aprovação, e será**
62 **encaminhado a Procuradoria da PMV. 9 - Processo n.º 0851/21 de 09/03/21,**
63 **Interessado: Darcy da Silva Araújo, Assunto: Solicitação de Demolição de Imóvel na Av.**
64 **Santa Rita, 491, Centro, Viçosa-MG. aprovado por unanimidade proceder os tramites**
65 **legais seguindo da seguinte forma, o processo será analisado pela Comissão Técnica**
66 **com emissão de um Laudo de valor Histórico, retornar ao Conselho para aprovação, e**
67 **ser encaminhado a Procuradoria da PMV. Nada mais havendo a tratar, a reunião**
68 **encerrou-se às dezoito horas e trinta e dois minutos. Para constar, foi lavrada a**
69 **presente Ata que, se aprovada, será devidamente assinada pelo Presidente, Diretor**
70 **Secretário e demais membros do Conselho.**

Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente) _____

Helena Fortes (Diretor Secretário) _____

Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto _____

Franklin Vitor Abreu _____

Ítalo Itamar Caixeiro Stephan _____

Jonas Marçal de Queiroz _____

Lutercia Maria de Oliveira _____

Weberth Lourenço Cardoso _____

Antônio Fernando Gomes _____



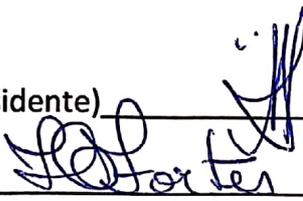
Ata da 8.^a (oitava) reunião extraordinária do ano de 2021 do Conselho Municipal de Cultura e do Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa (CMPCAV).

1 Aos vinte e dois dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte um, às quatorze
2 horas, realizamos a 8.^a. Reunião extraordinária do Conselho Municipal de Cultura e do
3 Patrimônio Cultural e Ambiental do Município de Viçosa, em formato presencial, com a
4 presença dos membros: **Marcelo Augusto de Oliveira** (Presidente do Conselho e Chefe
5 do Departamento de Cultura), **Helena Fortes** (Representante da Secretaria de Cultura
6 e Chefe do Departamento de Patrimônio Histórico), **Ângela Maria Pires da Costa Alves**
7 **Roberto** (Representante da OAB), **Franklin Vitor Abreu** (Representante da Associação
8 Comercial de Viçosa), **Jonas Marçal de Queiroz** (Raro Saber). Após boas vindas e
9 recomposto o Conselho foi iniciado a reunião. **1- Aprovação das atas 005, 006 e 007 –**
10 **Aprovadas por unanimidade; 2. Solicitação de anulação da Cartilha e Lista de**
11 **Inventário entregues pela Empresa Premium Construtora, em cumprimento a acordo**
12 **feito com o Conselho de Patrimônio anterior pela demolição da casa na Rua Padre**
13 **Serafim, numero 306, Centro –** Após informação da conselheira Helena de que já está
14 em andamento a execução de um novo Catálogo de Bens Tombados e Inventariados
15 do Município, ficou aprovado por unanimidade a anulação das referidas Cartilha e Lista
16 de Inventário. **2- Autorização para o tombamento do Acervo histórico do Fórum de**
17 **Viçosa –** Na oportunidade o conselheiro Professor Jonas informou que ficará
18 responsável por realizar um documento ao Conselho com mais informações
19 detalhadas e justificando o encaminhando ao Conselho, que assim ficou aprovado por
20 unanimidade. **4- Solicitação de autorização para a manutenção de pintura e serviços**
21 **Hidráulicos em uma residência com Fachada tombada pelo Município, na Av. Bueno**
22 **Brandão, numero 11, Centro -** aprovado por unanimidade, mediante
23 acompanhamento das obras pelos Membros do Conselho. **5- Processo numero**
24 **2704/21 de 23/06/21, Interessado José Manoel da Costa, solicitação de demolição de**
25 **Imóvel na Rua Silva Pontes, 75, Bairro de Lourdes, Viçosa-MG -** Aprovado por
26 unanimidade o Laudo da Comissão Técnica de Avaliação Histórica e o

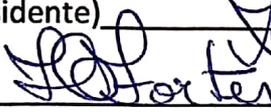
27 encaminhamento à procuradoria. 6- Processo numero 3045/11 de 18/08/11,
28 Interessado Paulo Cezar Gomes, solicitação de demolição de Imóvel na Rua
29 Benjamim Araújo, 116, Centro, Viçosa-MG - Aprovado por unanimidade o Laudo da
30 Comissão Técnica de Avaliação Histórica e o encaminhamento à procuradoria. Consta
31 em Ata que a visita técnica solicitada ao proprietário do imóvel, para uma visita interna
32 ao imóvel não foi autorizada pelo proprietário. 7- Processo numero 0851/21 de
33 09/03/21, Interessado Darcy da Silva Araújo, solicitação de demolição de Imóvel na
34 Av. Santa Rita, 491, Centro, Viçosa-MG - Aprovado por unanimidade o Laudo da
35 Comissão Técnica de Avaliação Histórica e o encaminhamento à procuradoria. 8-
36 **Aprovação do Laudo Histórico para o Alcântara** – Aprovado por unanimidade o Laudo
37 executado pelo conselheiro Professor Jonas e a posterior encaminhado ao Ministério
38 Público conforme solicitado. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 16
39 horas. para constar, foi lavrada a presente Ata que, se aprovada, será devidamente
40 assinada pelo Presidente, Diretor Secretário e demais membros do Conselho.

Conselheiros presentes:

Marcelo José Augusto de Oliveira (Presidente)



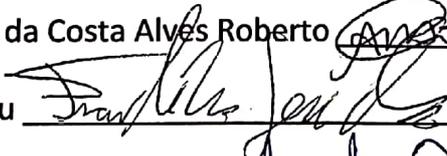
Helena Fortes (Diretor Secretário)



Ângela Maria Pires da Costa Alves Roberto



Franklin Vitor Abreu



Jonas Marçal de Queiroz

